

В июле 2020 прошло первое заседание ШМК по теме «Анализ работы за 2019-2020 уч.год». Одна из главных задач заседания - проанализировать работу в период дистанционного обучения. Весной 2020 года педагоги вынуждены были менять привычный уклад и массово осваивать дистанционные формы взаимодействия с детьми, родителями, коллегами. Проблемы, с которыми столкнулись учителя в первые дни дистанта, оказались технического (отказ техники, сбои в работе Интернета и пр.) и психологического (многие учителя, дети, родители оказались не готовы сотрудничать на расстоянии) свойства. Для филологов работа осложнилась еще и необходимостью развития коммуникативной компетентности. Выстраивать работу по развитию навыков говорения было в этот период особенно трудно.

В ходе заседания необходимо было проанализировать работу в период дистанта, выявить проблемы, найти решения этих проблем и разработать методические рекомендации для педагогов предметов филологического цикла по повышению качества преподавания в период дистанционного обучения, тем более что переход к дистанционному обучению возможен в 2020-2021 уч.году.

Методические рекомендации для педагогов предметов филологического цикла по повышению качества преподавания:

1. Пересмотреть рабочую программу (какой материал необходимо повторить; какие умения и навыки у учеников необходимо отработать) и составить новое календарно-тематическое планирование с учетом применения дистанционных образовательных технологий.

2. Выбрать платформу взаимодействия с учениками, на которой будете размещать материалы для изучения, и формы для выполнения заданий. **Подобрать ссылки разных ресурсов сети Интернет** для самостоятельного изучения тем, выполнения тестов и онлайн-упражнений или написать собственные тексты, создать видео, презентации и тесты с использованием различных сервисов сети Интернет. Однако более комплексная реализация обучения с изучением нового материала, с его закреплением и проверками может быть полноценно осуществлена в едином подходе и для этого рекомендуется использовать образовательные онлайн-платформы.

3. Выбрать форму дистанционного обучения. Если проводить занятия в режиме онлайн, можно воспользоваться бесплатными системами для вебинаров (например, [Google Hangouts](#), [Skype](#), [Zoom](#), бесплатный сервис [«Виртуальный класс» от Учи.Ру](#) и др.).

При асинхронном режим обучения, при котором ученики работают с ресурсами в свободном друг от друга режиме, необходимо выбрать соответствующую образовательную онлайн-платформу с онлайн-уроками. В настоящее время массово доступна «Российская электронная школа» и др.

Можно построить урок с использованием собственных материалов, используя для размещения заданий электронный дневник с модулем домашних заданий. Вам

необходимо разместить материалы (или ссылки на них) на диске ([Google Диск](#), [Яндекс.Диск](#), [Облако Mail.ru](#) и др.) и разместить в электронном журнале на них ссылку.

При дистанционном обучении совершенно не обязательно требовать от учащихся выполнять домашнее задание, сидя за экраном компьютера; ученики могут выполнять задания в обычном режиме (в тетради), потом сфотографировать результат своей работы и прислать фотографию Вам.

4. Составить расписание занятий. Зафиксировать «учебное время» (оптимально – первая половина дня), отведенное на освоение материала и выполнение заданий. При составлении расписания помнить, что, помимо Вас, онлайн-обучение реализуют и другие Ваши коллеги, поэтому стараться не перегружать детей обилием материала. В идеале – освоение материала и выполнение заданий одного урока должно занять у ребенка не более 45 минут – 1 часа. Соблюдать санитарные нормы (с учетом возраста ученика). Четко обозначить сроки сдачи работ. Расписание проведения занятий должно соблюдаться, и к моменту начала обучения все материалы должны быть созданы (подобраны), размещены в соответствующих местах и доведены до детей (и их родителей).

5. Обратная связь. Контакт с обучающимися в дистанционном режиме – самое важное. Необходимо постоянно знать, понятна ли поставленная задача ученикам, обеспечен ли полноценный доступ к материалам обучения и т. д. Для общения с учениками можно использовать все доступные мессенджеры и платформы.

6. Урок. Одно из условий эффективной удаленной работы – это частая смена заданий и много практики. Детям сложно воспринимать и усваивать большой объем информации или длительное время выполнять одно задание. Создайте урок из нескольких видов заданий, например, 5–10 минут на просмотр видео, 10 минут на выполнение заданий и 10 минут на письмо от руки. Должны быть четкие пошаговые инструкции к уроку. Включать задания на развитие коммуникативной компетенции.

7. Оценки. Своевременно выставлять оценки в дневнике.ру. Должно быть соответствие оценки и темы урока.

8. При отсутствии домашнего Интернета у обучающихся. Организовать работу по изучению материала с использованием обычного учебника, распечатанных материалов и задачников. Помнить о том, что перед каждым уроком ребенок должен получить четкую инструкцию по работе с этими носителями информации. А также предусмотреть все варианты обеспечения контроля освоения материала и своевременной доставки до ученика результатов Вашей проверки.