

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 10**



УТВЕРЖДЕН
приказом от 02.09.2024г. №324
директор МАОУ СОШ №10
Т.В.Богаченкова

**План мероприятий
по осуществлению образовательной деятельности
в рамках муниципальной базовой площадки по направлению
«Формирование функциональной грамотности обучающихся
как один из механизмов повышения качества образования
в современных условиях»
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МАОУ СОШ № 10.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный исполнитель
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Разработка локальных актов, издание приказов, регламентирующих деятельность муниципальной базовой площадки (далее - МБП)	В течение периода	Руководитель МБП
1.4.	Подготовка отчета о деятельности МБП за 2024-2025 учебный год	Май 2025г.	Руководители МБП
2. Материально-техническое обеспечение			
2.1.	Приобретение дидактического материала по функциональной грамотности	В течение периода	Руководители МБП
2.2.	Приобретение учебно – наглядных пособий по функциональной грамотности	В течение периода	Руководители МБП
3. Программно-методическое обеспечение			
3.1.	Приобретение методической литературы по функциональной грамотности	В течение периода	Руководитель МБП
3.2.	Разработка методических материалов и создание дидактических пособий по функциональной грамотности	В течение периода	Рабочая группа МБП
4. Кадровое обеспечение			
4.1.	Изучение запросов и профессиональных дефицитов педагогов для осуществления методической поддержки	Сентябрь 2024г.	Руководитель МБП
4.2.	Организация консультативной помощи для педагогов с учетом их потребностей по направлению деятельности базовой площадки	В течение периода	Руководитель МБП
4.3.	Организация обучения педагогов по дополнительным образовательным программам за счет областных субвенций	В течение периода	Руководитель МБП
4.4.	Организация повышения квалификации педагогов: вебинары, онлайн-семинары, конференции по данному направлению	В течение периода	Руководитель и Рабочая группа МБП
4.5.	Участие педагогов в образовательных мероприятиях и конкурсах разного уровня (муниципального, регионального) с целью знакомства с опытом коллег, презентации собственного опыта	В течение периода	Рабочая группа МБП
4.6.	Методические мероприятия в МАОУ СОШ №10: -мастер-класс «Формирование читательской грамотности на уроках математики и окружающего мира в начальной школе»; -открытые мероприятия (уроки, викторины, тематические досуги) по направлению деятельности (по отдельному плану)	В течение периода	Руководители МБП
5. Информационное обеспечение			
5.1.	Работа с официальным сайтом школы по своевременному наполнению раздела «Функциональная грамотность» (нормативные локальные акты, информационно-аналитические справки о результатах работы, информация из опыта работы педагогов, -видео- и фото- материалы)	В течение периода	Руководители МБП
5.2.	Оказание методической помощи по формированию функциональной грамотности в рамках проведения	В течение периода	Руководители МБП

	интеллектуальных предметных олимпиад, конкурсов среди учащихся		
5.3.	Своевременное информирование педагогов о предстоящих мероприятиях и конкурсах разного уровня по осуществлению деятельности в рамках МБП	В течение периода	Руководители МБП
5.4.	Информирование родительской общественности о работе с детьми по формированию функциональной грамотности	В течение периода	Рабочая группа МБП
5.5.	Информирование Учредителя (представление подробного отчета), родительской общественности о деятельности по направлению МБП	В течение периода	Руководитель МБП
6. Организационно-содержательная деятельность			
6.1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ: -«Юный эколог» - естественнонаучная грамотность (1 – 4 классы); -«Занимательная математика» - математическая грамотность (1 – 2 классы).	В течение периода	Рабочая группа МБП
6.2.	Реализация учебных предметов «Функциональная грамотность» в 1 – 2 классах, «Основы читательской грамотности» в 5 классах	В течение учебного года	Учителя начальных классов, педагоги-предметники
6.3.	Реализация курса внеурочной деятельности в 3 – 4 и 6 – 7 классах «Функциональная деятельность»	В течение учебного года	Учителя начальных классов, педагоги-предметники
6.4.	Реализация программы для одаренных детей «Юный эрудит» для обучающихся начальных классов	В течение периода	Учителя начальных классов
6.5.	Интеллектуальная игра по формированию функциональной деятельности «Математика в датах Великой Отечественной войны» для обучающихся 3–4 классов образовательных организаций Кушвинского городского округа	Январь – февраль 2025 г.	Учителя начальных классов
6.6.	Организация и проведение метапредметной недели в 5-11 классах	Январь 2025г.	Рабочая группа МБП
6.7.	Участие педагогов в разных формах педагогических коммуникаций по направлению инновационной деятельности	В течение периода	Рабочая группа МБП
6.8.	Проведение Дня открытых дверей	Март 2025г.	Рабочая группа МБП